



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROVINCIA CARBONIA IGLESIAS



## **PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS**

ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER LA FAMIGLIA

### **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO  
DI FORMAZIONE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI.  
ART. 34 DELLA L. R. N. 2/2007.**

## INDICE

Articolo 1.	Oggetto dell'appalto
Articolo 2.	Corrispettivo e modalità di pagamento
Articolo 3.	Durata, tempi di realizzazione e termine finale
Articolo 4.	Descrizione del servizio: attività da svolgere
Articolo 5.	Esecuzione del servizio
Articolo 6.	Personale
Articolo 7.	Affidamento dell'incarico: stipula del contratto
Articolo 8.	Garanzie e cauzioni
Articolo 9.	Obblighi dell'appaltatore
Articolo 10.	Obblighi verso il personale dipendente
Articolo 11.	Obblighi in materia di diritto al lavoro dei disabili
Articolo 12.	Obblighi di rendicontazione
Articolo 13.	Divieti
Articolo 14.	Informazione e coordinamento
Articolo 15.	Controlli e monitoraggio
Articolo 16.	Referenti
Articolo 17.	Responsabilità
Articolo 18.	Penali
Articolo 19.	Risoluzione del contratto
Articolo 20.	Recesso
Articolo 21.	Documenti vincolanti
Articolo 22.	Spese
Articolo 23.	Trattamento dei dati
Articolo 24.	Responsabile del Procedimento
Articolo 25.	Foro competente
Articolo 26.	Rinvio

## **Art. 1**

### **Oggetto dell'appalto**

La Provincia di Carbonia Iglesias, per mezzo di procedura ad evidenza pubblica, nel pieno rispetto della normativa nazionale ed europea, intende affidare il servizio di **formazione degli assistenti familiari** finanziato attraverso risorse della Regione Autonoma della Sardegna destinate al programma per gli assistenti familiari di cui all'art. 34, comma 4, lettera f) della L.R. n. 2/2007.

Il servizio prevede la realizzazione di due corsi di formazione, uno per il distretto del PLUS di Iglesias e l'altro per il distretto del PLUS di Carbonia.

Le attività formative dovranno essere orientate all'acquisizione delle seguenti tipologie di competenze:

- **competenze di base** riferite alla conoscenza della rete dei servizi territoriali socio-sanitari e alla funzione/attività delle figure professionali coinvolte nella cura dell'anziano (medico di base, infermiere, addetto all'assistenza di base, ecc.), alla conoscenza di base della lingua italiana, alla conoscenza dei diritti e doveri dell'assistente familiare;
- **competenze tecnico-professionali** riferite alla capacità di sapersi rivolgere ai servizi di pubblica utilità nei casi di emergenza, effettuare acquisti di carattere ordinario e saper gestire il disbrigo delle pratiche amministrative più utilizzate dagli anziani, assicurare la pulizia e l'igiene della persona e degli ambienti, l'acquisto di alimenti e la preparazione dei pasti;
- **competenze trasversali** riferite alla capacità di relazionarsi correttamente con la persona assistita e saperne identificare i bisogni, al fine di assicurare e ottenere la collaborazione della stessa, saper gestire e controllare le proprie emozioni nel rapporto con l'anziano assistito.

Il servizio dovrà comprendere, oltre alle attività di formazione, tutte le attività prodromiche e successive al corretto svolgimento dei corsi, quali: selezione dei destinatari delle attività formative; coordinamento; tutoraggio.

Inoltre, il soggetto prestatore del servizio dovrà mettere a disposizione locali idonei per lo svolgimento delle lezioni.

La gara a procedura aperta per pubblico incanto, con CIG: 0242800CE2, indetta dall'Amministrazione provinciale di Carbonia Iglesias, per l'affidamento del servizio di formazione degli assistenti familiari, si svolgerà secondo le disposizioni contenute nel Disciplinare di Gara, per un importo complessivo dell'appalto soggetto a ribasso pari ad euro 47.000,00 (quarantasettemila virgola zero zero) oltre I.V.A. nella misura di legge, da ripartirsi come meglio indicato nel successivo art. 2.

Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 626/1994, dell'art. 86 commi 3-bis e 3-ter del D. Lgs. n. 163/2006, della L. n. 123/2007 e del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, si precisa che l'importo degli oneri per la sicurezza è pari a zero, essendo stata effettuata dalla stazione appaltante una valutazione in merito dalla quale è risultata l'assenza di interferenze.

Il presente Capitolato speciale d'appalto disciplina tutte le attività che il prestatore del servizio di formazione degli assistenti familiari dovrà svolgere.

Il soggetto aggiudicatario si impegna fin da ora a realizzare le funzioni e le attività secondo quanto di seguito specificato, concordando le ulteriori fasi attuative e operative con l'Ufficio Servizi Sociali della Provincia di Carbonia Iglesias.

## **Art. 2**

### **Corrispettivo e modalità di pagamento**

Il servizio è finanziato con i fondi della Regione Autonoma della Sardegna, per un importo complessivo dell'appalto soggetto a ribasso pari ad euro 47.000,00 (quarantasettemila virgola zero zero) oltre I.V.A. nella misura di legge, dei quali euro 18.400,00 (diciottomila quattrocento virgola zero zero) sono destinati al corso che dovrà essere svolto nel distretto sociosanitario di Iglesias, mentre euro 28.600,00 (ventottomila seicento virgola zero zero) sono riservati al corso che dovrà essere svolto nel distretto sociosanitario di Carbonia.

Per tale servizio la Provincia di Carbonia Iglesias si impegna a corrispondere all'aggiudicatario il corrispettivo definito nell'atto dell'aggiudicazione.

Il prezzo, come sopra indicato, unitamente all'I.V.A., verrà corrisposto dalla stazione appaltante in più soluzioni con cadenza mensile posticipata, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura, accompagnata da tutta la documentazione giustificativa delle spese.

L'appaltatore dovrà effettuare una fatturazione separata per ciascuno dei due corsi di formazione.

L'appaltatore sarà responsabile della custodia della documentazione originale di spesa giustificativa delle somme indicate nel rendiconto consuntivo che dovrà rimanere disponibile, a semplice richiesta della stazione appaltante.

I pagamenti saranno effettuati mediante accreditamento sul conto corrente bancario intestato all'aggiudicatario, con destinazione vincolata alla realizzazione delle attività previste.

Il corrispettivo offerto in sede di gara e indicato nell'atto di aggiudicazione sarà fisso ed invariabile, non suscettibile di revisioni per tutto il periodo di vigenza del contratto, senza eccezione alcuna.

## **Art. 3**

### **Durata, tempi di realizzazione e termine finale**

L'esecuzione dell'appalto avrà efficacia immediata a far data dalla stipula del contratto e dovrà essere concluso entro il termine tassativo ed improrogabile di 4 (quattro) mesi dalla stipula del contratto medesimo.

Entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare all'Amministrazione Provinciale un dettagliato programma di lavoro corredato di un cronoprogramma.

La Provincia di Carbonia Iglesias, qualora ricorressero ragioni di urgenza, si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione del servizio nelle more della stipula del contratto. Ciascun corso dovrà durare al massimo 3 (tre) mesi.

## **Art. 4**

### **Descrizione del servizio: attività da svolgere**

Per la realizzazione ed il coordinamento dei servizi previsti nel presente Capitolato, l'aggiudicatario si dovrà avvalere della collaborazione della Provincia di Carbonia Iglesias.

L'aggiudicatario dovrà realizzare due corsi di formazione: uno nel distretto sociosanitario di Carbonia, l'altro nel distretto sociosanitario di Iglesias.

Le attività di formazione dovranno essere svolte presso locali messi a disposizione dall'appaltatore in raccordo con l'Amministrazione Provinciale.

Nello specifico il prestatore del servizio dovrà garantire le seguenti attività per ciascun corso:

**A) Le attività di formazione svolte nell'ambito di ciascun corso dovranno contenere almeno i seguenti moduli:**

<b>Modulo 1</b>	Analisi della figura professionale e della normativa di riferimento	15 ore
<b>Modulo 2</b>	Conoscenza della rete dei servizi socio sanitari del territorio	20 ore
<b>Modulo 3</b>	Psicopedagogia dell'anziano, comunicazione e aspetti relazionali	25 ore
<b>Modulo 4</b>	Salute e igiene	20 ore
<b>Modulo 5</b>	Sicurezza	15 ore
<b>Modulo 6</b>	Dietologia e nutrizione	20 ore
<b>Modulo 7</b>	Disbrigo delle pratiche amministrative più utilizzate dagli anziani	10 ore
<b>Modulo 8</b>	Aggiornamento e verifica	5 ore
<b>Modulo 9</b>	Tirocinio	70 ore

**B) Attività propedeutiche, concomitanti e successive ai corsi di formazione:**

- B1) selezione dei destinatari dei corsi;
- B2) attività di tutoraggio e monitoraggio;
- B3) rilascio degli attestati di frequenza;
- B4) organizzazione del tirocinio formativo;
- B5) progettazione, organizzazione e sensibilizzazione.

## **Art. 5**

### **Esecuzione del servizio**

I corsi di formazione dovranno essere rivolti ad un massimo di 50 destinatari suddivisi come sotto specificato:

- il corso realizzato nel distretto sociosanitario di Carbonia dovrà coinvolgere un numero massimo di 30 soggetti residenti nei comuni di Calasetta, Carbonia, Carloforte, Giba, Masainas, Narcao, Nuxis, Perdaxius, Piscinas, Portoscuso, Santadi, San Giovanni Suergiu, Sant'Anna Arresi, Tratalias, Villaperuccio, Sant'Antioco;
- il corso realizzato nel distretto sociosanitario di Iglesias dovrà coinvolgere un numero massimo di 20 soggetti residenti nei comuni di Buggerru, Domusnovas, Fluminimaggiore, Gonnese, Iglesias, Musei e Villamassargia.

I destinatari dei corsi dovranno aver compiuto il diciottesimo anno d'età, essere disoccupati e/o privi di specializzazione ed individuati tra coloro che:

- siano iscritti nel registro degli assistenti familiari in quanto in possesso di un'esperienza lavorativa documentata di 12 mesi;

- desiderino acquisire competenze nell'ambito dell'assistenza alla persona finalizzate all'iscrizione al registro;
- desiderino riqualificarsi professionalmente;
- desiderino un personale aggiornamento.

Qualora le richieste di partecipazione ai corsi superino i posti disponibili, la selezione dei destinatari dovrà avvenire seguendo i criteri di priorità sotto indicati:

- persone già iscritte nel registro, che devono maturare i requisiti formativi.

Residuando posti disponibili saranno ammesse:

- persone con esperienza lavorativa documentata di almeno 12 mesi nel campo della cura domiciliare, che intendono iscriversi al registro.

Qualora le richieste di tale ultima categoria di persone siano superiori al numero di posti disponibile la selezione dei destinatari avverrà secondo i criteri preferenziali sotto indicati:

- carico familiare;
- situazione reddituale (ISEE);
- età (a parità di requisiti si darà la precedenza ai più anziani d'età).

Le attività di formazione dovranno essere svolte in apposite sedi messe a disposizione dall'appaltatore.

Il monte ore di ciascun corso di formazione dovrà essere almeno pari a 200 ore.

Al termine di ciascun corso di formazione dovrà essere rilasciato un attestato di frequenza a tutti coloro che avranno seguito almeno l'80% delle ore del corso.

## **Art. 6 Personale**

Per la realizzazione delle attività di cui al superiore art. 4 la stazione appaltante dispone che il soggetto aggiudicatario dovrà mettere a disposizione le professionalità necessarie. Si richiede, in particolare, che le attività siano affidate ad un gruppo di lavoro il quale dovrà collaborare con gli operatori che si occupano della realizzazione delle attività previste e riportate nell'art. 5 del presente Capitolato.

Le figure professionali da coinvolgere dovranno essere le seguenti:

- un esperto del mercato del lavoro;
- uno psicologo;
- un assistente sociale;
- un medico geriatra;
- un medico dietista/nutrizionista;
- un infermiere;
- un assistente domiciliare specializzato;
- un tutor con capacità e competenze relazionali e comunicative.

Tutte le figure coinvolte dovranno essere in possesso di esperienze nel campo della cura e dell'assistenza medica e psicologica agli anziani ed alle persone non autosufficienti.

L'aggiudicatario del servizio dovrà individuare tra gli operatori impiegati un coordinatore e referente di progetto, che si occuperà di coordinare il lavoro in ogni sua fase, garantire il segreto d'ufficio per i dati soggetti a tutela della riservatezza, rapportarsi con il Responsabile/Referente della Provincia di Carbonia Iglesias che avrà l'incarico di supervisionare l'andamento qualitativo e quantitativo del servizio, dare piena attuazione agli eventuali interventi correttivi necessari per raggiungere gli obiettivi fissati.

Al referente nominato dal soggetto aggiudicatario, che agirà in suo nome e per suo conto, potrà essere notificata qualunque disposizione verbale ed urgente.

Il soggetto aggiudicatario dovrà comunicare alla stazione appaltante la tipologia del contratto individuale e/o collettivo di lavoro applicato, dovrà dichiarare di essere in regola con le norme di cui alla legge n. 68/1999 in materia di diritto al lavoro dei disabili, di giudicare i prezzi remunerativi tenuto conto anche degli oneri, non riducibili, derivanti dall'osservanza delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro, previste dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., nonché dichiarare l'osservanza di tutte le norme e gli obblighi assicurativi previsti per il personale impiegato nell'attività.

## **Art. 7**

### **Affidamento dell'incarico: stipula del contratto**

L'Amministrazione procederà, a seguito dell'aggiudicazione definitiva della gara, ad affidare l'incarico, mediante stipula di un contratto in forma pubblico amministrativa con il prestatore di servizi aggiudicatario.

All'uopo si precisa che l'aggiudicatario ha l'obbligo di produrre, entro e non oltre il termine comunicato dall'Ufficio Appalti e Contratti, la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto e in particolare:

- cauzione definitiva;
- certificazione Legge n. 68/1999;
- polizza assicurativa di cui al successivo art. 17 del presente Capitolato;
- certificato C.C.I.A.A. in originale o copia conforme con l'indicazione dello stato di non fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata e con la dicitura di cui all'art. 9 del D.P.R. n. 252/1998;
- dichiarazione unica di regolarità contributiva INPS, INAIL e CASSA EDILE se iscritta;
- certificato del casellario giudiziale dei legali rappresentanti;
- versamento spese contrattuali di segreteria e di registrazione, marche da bollo da Euro 14,62 in numero che verrà comunicato dall'Ufficio Appalti e Contratti; si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia esente dall'obbligo di pagare l'imposta di bollo o altre, sarà suo onere presentare l'autocertificazione recante l'indicazione delle norme di legge che prevedono tali esenzioni;
- ogni altro documento eventualmente richiesto.

Tutte le spese contrattuali fra cui quelle di segreteria, quelle relative all'acquisto dei valori bollati e quelle di registrazione saranno a carico dell'aggiudicatario.

Il soggetto aggiudicatario sarà tenuto a presentarsi per la stipula del contratto presso la sede della Provincia di Carbonia Iglesias sita in Carbonia, via Fertilia n. 40, nella data che verrà indicata dall'Ufficio Appalti e Contratti nella comunicazione scritta, con l'avvertenza che, in caso di mancata presentazione senza giusta causa, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione e all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La Provincia di Carbonia Iglesias, qualora ricorressero ragioni di urgenza, si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione del servizio, nelle more della stipula del contratto.

## **Art. 8**

### **Garanzie e cauzioni.**

**Cauzione provvisoria** Ai sensi dell'art. 54 comma 1 della L.R. n. 5/2007 la cauzione provvisoria non è dovuta.

**Cauzione definitiva.** Il soggetto aggiudicatario dovrà versare una garanzia fideiussoria pari al 5% dell'importo di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 54 della L.R. n. 5/2007.

La cauzione definitiva verrà svincolata in conformità alle disposizioni di legge vigenti.

La cauzione definitiva:

- deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- deve avere scadenza non anteriore a quella dell'intera durata del contratto;
- copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione;
- deve prevedere la giurisdizione esclusiva del Foro di Cagliari per qualsiasi controversia possa insorgere nei confronti della Provincia di Carbonia Iglesias;
- deve essere tempestivamente reintegrata qualora, durante l'esecuzione del servizio, essa sia stata parzialmente o totalmente incamerata dalla Provincia di Carbonia Iglesias.

La cauzione dovrà operare a prima richiesta senza che il garante possa sollevare eccezione alcuna e con l'obbligo di versare la somma garantita entro un termine massimo di 30 giorni consecutivi. In caso di ritardo saranno dovuti interessi moratori calcolati sulla base del D. Lgs. n. 231/2002.

## **Art. 9**

### **Obblighi dell'appaltatore**

L'appaltatore è obbligato ad eseguire il servizio con diligenza e buona fede, impegnandosi a dare tempestiva comunicazione alla stazione appaltante circa le eventuali variazioni che dovessero rendersi necessarie ai fini dell'esatto e migliore adempimento della prestazione, sollecitamente e comunque in tempo congruo da consentire alla controparte di adottare tutti i provvedimenti di propria competenza.

L'appaltatore è inoltre tenuto al rispetto degli obblighi indicati negli articoli che seguono.

## **Art. 10**

### **Obblighi verso il personale dipendente**

L'aggiudicatario ha l'obbligo di applicare ai propri lavoratori dipendenti il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e dovrà impegnarsi, nei confronti degli stessi, a rispettare tutte le vigenti norme legislative e contrattuali in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, previste per i lavoratori dipendenti.



**Art. 11**  
**Obblighi in materia di diritto al lavoro dei disabili**

L'appaltatore ha l'obbligo di rispettare le norme inerenti al collocamento obbligatorio dei disabili, di cui alla legge 12 marzo 1999 numero 68 recante "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", e di fare, in sede di stipula del contratto, una delle seguenti dichiarazioni:

- di essere in regola con le norme di cui alla Legge sul diritto al lavoro dei disabili;
- di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla suddetta legge, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori inferiore a 15;
- di non essere nelle condizioni di assoggettabilità alla suddetta legge, avendo alle dipendenze un numero di lavoratori compreso fra i 15 e i 35 e non avendo effettuato alcuna nuova assunzione dal 18 gennaio 2000, data di entrata in vigore della legge n. 68/1999.

**Art. 12**  
**Obblighi di rendicontazione**

La spesa inerente al contratto oggetto del presente Capitolato è finanziata con i fondi trasferiti dalla RAS ai Comuni di Carbonia e di Iglesias e, successivamente, accreditati dagli stessi alla Provincia di Carbonia Iglesias.

L'aggiudicatario dovrà gestire le attività affidategli secondo la normativa regionale e i principi stabiliti nel Programma Operativo finalizzato al sostegno delle persone anziane che si avvalgono dell'aiuto di un assistente familiare, ai sensi della L. R. 2/2007, art. 34.

L'appaltatore sarà obbligato a consegnare alla stazione appaltante, entro 10 (dieci) giorni lavorativi che decorrono dalla data di sottoscrizione del contratto la seguente documentazione:

- elencazione dettagliata di tutte le attività da svolgere;
- cronoprogramma delle attività;
- programma delle risorse umane da impiegare nel progetto con relativi curricula in formato europeo;
- indicazione di un referente di progetto che agirà in nome e per conto dell'aggiudicatario e al quale potrà essere notificata qualunque disposizione verbale ed urgente.

La documentazione sopra riportata dovrà essere distinta per ciascuno dei due corsi di formazione.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di valutare la rispondenza delle figure professionali da impiegare e l'adeguatezza di quelle impiegate nella realizzazione *in itinere* del progetto, nonché la facoltà di segnalare – in entrambi i casi – qualora rilevi non conformità o inadeguatezza, la necessità della loro sostituzione.

Al termine delle attività l'appaltatore dovrà fornire all'Amministrazione Provinciale per ciascun corso di formazione:

- copia dei registri delle lezioni;
- copia dei registri contabili;
- copia di tutta la documentazione di spesa;
- una relazione finale sulle attività svolte e sul raggiungimento degli obiettivi formativi;
- un prospetto riassuntivo in formato excel con l'indicazione di tutte le spese effettuate.

### **Art. 13**

#### **Divieti**

E' fatto espresso divieto all'appaltatore di:

- **sospendere** l'esecuzione del servizio se non per mutuo consenso, e ciò anche nel caso in cui vengano in essere controversie giudiziali o stragiudiziali con la stazione appaltante;
- **subappaltare** il servizio: pertanto l'affidatario sarà tenuto ad eseguire in proprio le attività preordinate allo svolgimento del servizio, ai sensi dell'articolo 118 del d.lgs. n. 163/2006;
- **cedere** il contratto: esso non può essere ceduto, a pena di nullità. E' vietata la cessione anche parziale del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

L'inosservanza dei divieti di cui al periodo superiore comporterà la risoluzione di diritto del contratto con addebito di colpa all'aggiudicatario il quale sarà tenuto a sostenere tutti gli oneri conseguenti, compresi quelli derivanti dal rinnovo della procedura ad evidenza pubblica e al risarcimento del danno.

### **Art. 14**

#### **Informazione e coordinamento**

Il soggetto aggiudicatario si impegna a tenere costantemente informata la Provincia di Carbonia Iglesias sulle fasi di realizzazione dell'attività oggetto del presente Capitolato, assicurando il coordinamento con l'Ufficio Politiche Sociali dell'ente.

### **Art. 15**

#### **Controlli e monitoraggio**

La stazione appaltante, a mezzo dei suoi dipendenti e funzionari, ma anche avvalendosi di soggetti terzi muniti di specifico mandato, si riserva, con ampia e insindacabile facoltà e senza che l'aggiudicatario possa nulla eccepire, di effettuare verifiche, controlli ed ispezioni di carattere amministrativo e contabile sullo stato di attuazione del programma di lavoro e sull'osservanza di tutte le disposizioni di legge e del presente Capitolato.

L'attività di controllo e monitoraggio della fase esecutiva di gestione del servizio, potrà essere svolta anche a mezzo di ispezioni, sopralluoghi e verifiche finalizzate ad accertare la diligenza nell'esecuzione e la conformità dell'attività svolta alle previsioni del presente capitolato speciale e dell'offerta tecnica.

L'appaltatore dovrà fornire con immediatezza i dati necessari per gli adempimenti di monitoraggio garantendo una condotta collaborativa e disponibile.

Qualora alla stazione appaltante non pervengano i dati necessari al monitoraggio entro i termini dalla stessa stabiliti, sarà sospesa l'erogazione del finanziamento per le spese sostenute nel periodo di riferimento.

Qualora dal controllo qualitativo e quantitativo il servizio dovesse risultare non conforme al Capitolato o al contratto, l'aggiudicatario dovrà provvedere ad eliminare tempestivamente le disfunzioni rilevate e comunicate dall'Amministrazione.

Nei casi di particolare grave recidiva la Provincia procederà alla contestazione e, ove necessario, alla risoluzione del contratto.

L'appaltatore sarà responsabile della conservazione di tutta la documentazione originale, la quale dovrà essere vidimata dall'Amministrazione Provinciale.

#### **Art. 16 Referenti**

La Provincia di Carbonia Iglesias, ad aggiudicazione avvenuta, provvederà a comunicare all'aggiudicatario il nominativo della persona incaricata dall'ente di occuparsi della gestione degli aspetti amministrativi (compresi quelli inerenti alla rendicontazione) nonché il nominativo della persona incaricata di occuparsi della gestione degli aspetti tecnici.

L'aggiudicatario al momento della stipula del contratto dovrà individuare un proprio referente dotato di poteri decisionali in ordine a tutte le problematiche relative all'esecuzione del contratto, che, preferibilmente, dovrà coincidere con il referente di progetto e coordinatore di cui al superiore art. 6, ma che potrà anche essere diverso.

#### **Art. 17 Responsabilità**

L'appaltatore è l'unico responsabile di tutti i danni cagionati alla Provincia e a terzi in ragione dell'esecuzione del servizio e delle attività connesse, sia a causa della condotta dei propri lavoratori dipendenti sia a causa dei mezzi utilizzati.

L'appaltatore, all'uopo, dichiara espressamente fin da ora di sollevare la Provincia da ogni responsabilità al riguardo e, a tale scopo, dichiara di obbligarsi a produrre, laddove richiesta, una o più polizze assicurative che tengano indenne la stazione appaltante.

Le polizze di cui al precedente periodo, se richieste, dovranno essere accese prima dell'inizio delle attività, dovranno recare la dichiarazione di vincolo a favore della stazione appaltante e dovranno coprire l'intero periodo dell'appalto fino al completamento del servizio.

#### **Art. 18 Penali**

La parziale mancata esecuzione delle attività oggetto del servizio, l'inosservanza dei livelli di qualità e, in generale, l'inadempimento non grave degli obblighi previsti nel presente Capitolato, nell'offerta tecnica e nel contratto darà luogo all'applicazione, da parte della stazione appaltante, di penali come di seguito indicate, fermo il maggior danno a sensi articolo 1382 del Codice Civile.

L'applicazione delle penali non solleva l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali che si è assunto con la stipula del contratto e che dovessero derivare da colpa dello stesso.

Per ogni singolo adempimento inesatto o inadempimento non grave delle prestazioni, accertato dalla stazione appaltante e comunicato all'appaltatore, verrà applicata una penale pari allo 0,1% (zero virgola uno per cento) dell'importo del contratto.

Le somme computate a titolo di penale verranno detratte direttamente dal corrispettivo dovuto all'appaltatore.

L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta trasmessa dalla Provincia.

## **Art. 19**

### **Risoluzione del contratto**

Il contratto si risolverà di diritto per grave inadempimento dell'appaltatore e specificamente:

- nel caso in cui le obbligazioni dell'appaltatore non siano adempiute esattamente, non siano eseguite secondo le modalità stabilite nell'offerta, nel capitolato e nel contratto (art. 1456 cc.);
- nel caso in cui l'appaltatore, entro un congruo termine assegnatogli dalla stazione appaltante mediante diffida ad adempiere, non provveda a porre rimedio alle negligenze e/o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto nei termini prescritti (art. 1454 cc.);
- nel caso in cui le penali eventualmente applicate raggiungano, nel complesso, il 10% (dieci per cento) del valore del contratto;
- nel caso in cui l'appaltatore ceda il contratto o lo dia in subappalto;
- nel caso in cui le attività non siano state realizzate compiutamente entro il termine finale di cui al superiore articolo 3 (art. 1457 cc.).

Nei suddetti casi la risoluzione si verifica di diritto quando la Provincia di Carbonia Iglesias dichiara all'appaltatore, a mezzo di lettera raccomandata A/R, che intende valersi della clausola risolutiva espressa, a cui seguirà l'escussione della garanzia prestata, salvo il risarcimento di maggiori danni.

In caso di risoluzione del contratto per colpa dell'appaltatore questi è obbligato all'immediata sospensione del servizio e al risarcimento del danno, e la stazione appaltante è liberata da ogni obbligo sul servizio già erogato.

Inoltre, la Provincia di Carbonia Iglesias potrà differire il pagamento di quanto dovuto a conguaglio delle spese sostenute, al fine di quantificare l'ammontare del danno che l'aggiudicatario abbia eventualmente provocato e debba risarcire, nonché di operare la compensazione tra le due somme.

Nessuna parte potrà essere considerata inadempiente o colpevole di violazione degli obblighi contrattuali quando la mancata ottemperanza a tali obblighi sia dovuta a casi di forza maggiore (calamità naturali o eventi imprevedibili e inevitabili) verificatisi dopo la data di stipula del contratto. In tali casi l'appaltatore non è suscettibile di ritenuta sui compensi dovuti, di penalità né di risoluzione per inadempimento.

Per quanto non espressamente regolato nel presente atto, le parti fanno riferimento alla disciplina della risoluzione del contratto di cui agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile.

## **Art. 20**

### **Recesso**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo e fino al termine del servizio per giusta causa e per sopraggiunti motivi di interesse pubblico.

La facoltà di recesso verrà esercitata mediante l'invio di apposita comunicazione scritta mediante lettera raccomandata A/R che dovrà pervenire alla controparte almeno 30 giorni prima dalla data di recesso.

In tal caso l'Amministrazione si obbliga a pagare all'appaltatore un'indennità di ammontare corrispondente alla somma dovuta per le prestazioni già eseguite al momento in cui viene comunicato l'atto di recesso, così come attestato dal verbale di verifica delle prestazioni svolte, redatto dall'Amministrazione.

## **Art. 21**

### **Documenti vincolanti**

Costituiscono documenti vincolanti per l'Amministrazione, per gli offerenti nonché per l'aggiudicatario i seguenti documenti, il cui contenuto le parti dovranno conoscere e rispettare integralmente:

- il bando di gara;
- il disciplinare di gara;
- il capitolato speciale d'appalto;
- l'offerta tecnica;
- l'offerta economica.

## **Art. 22**

### **Spese**

Nulla spetterà ai soggetti non aggiudicatari a titolo di rimborso per qualsiasi onere o spesa da essi sostenuta per la presentazione delle offerte.

Le spese contrattuali saranno a carico dell'aggiudicatario, ai sensi del superiore art. 7.

## **Art. 23**

### **Trattamento dei dati**

L'Amministrazione, gli offerenti e l'aggiudicatario, ai sensi del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 (cd. Codice Privacy) e successive modificazioni e integrazioni dichiarano fin da ora:

di prestare il consenso al trattamento dei dati;

- di obbligarsi reciprocamente all'assoluto rispetto della riservatezza e della sicurezza nel trattamento dei dati che siano stati acquisiti ai fini dell'esecuzione del servizio;
- di voler rispondere anche per il fatto del personale dipendente che eventualmente li divulghi e ne faccia oggetto di sfruttamento.

I dati personali degli operatori economici partecipanti, raccolti dall'Amministrazione per l'espletamento della gara d'appalto saranno trattati esclusivamente per i fini della procedura di gara medesima e per i successivi adempimenti contrattuali.

## **Art. 24**

### **Responsabile del Procedimento**

Il responsabile del procedimento è la dottoressa Speranza Schirru.

## **Art. 25**

### **Foro competente**

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il foro di Cagliari. Le parti escludono il ricorso al giudizio arbitrale.

**Art. 26**  
**Rinvio**

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando, nel disciplinare e nel capitolato speciale e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Carbonia, lì 25.11.2008

Il Responsabile del Servizio Sviluppo Economico e Sociale  
UFFICIO POLITICHE SOCIALI

*Dott.ssa Speranza Schirru*