



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA



PROVINCIA CARBONIA IGLESIAS



PROVINCIA DI CARBONIA IGLESIAS

ASSESSORATO POLITICHE SOCIALI, SANITARIE E PER LA FAMIGLIA

DISCIPLINARE DI GARA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO
DI FORMAZIONE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI.
ART. 34 DELLA L. R. N. 2/2007.**

INDICE

Articolo 1.	Oggetto
Articolo 2.	Durata
Articolo 3.	Requisiti di ammissione
Articolo 4.	Documentazione di gara
Articolo 5.	Termine e modalità di presentazione delle offerte
Articolo 6.	Documenti contenuti nelle buste a pena di inammissibilità dell'offerta
Articolo 7.	Raggruppamenti
Articolo 8.	Subappalto
Articolo 9.	Modalità di svolgimento della gara
Articolo 10.	Criterio di aggiudicazione
Articolo 11.	Informazioni finali
Articolo 12.	Responsabile del procedimento
Articolo 13.	Foro competente
Articolo 14.	Rinvio

Art. 1 Oggetto

Il presente Disciplinare regola la gara a procedura aperta per pubblico incanto, con CIG: 0242800CE2, indetta dall'Amministrazione provinciale di Carbonia Iglesias, per l'affidamento del servizio di formazione degli assistenti familiari, per un importo complessivo dell'appalto soggetto a ribasso pari ad euro 47.000,00 (quarantasettemila virgola zero zero) oltre I.V.A. nella misura di legge, con oneri per la sicurezza pari a zero, da ripartirsi come segue:

- Corso del distretto socio sanitario di Carbonia: prezzo a base d'asta pari ad euro 28.600,00 (ventottomila seicento virgola zero zero) oltre I.V.A. nella misura di legge;
- Corso del distretto socio sanitario di Iglesias: prezzo a base d'asta pari ad euro 18.400,00 (diciottomila quattrocento virgola zero zero) oltre I.V.A. nella misura di legge.

Art. 2 Durata

L'esecuzione dell'appalto avrà efficacia immediata a far data dalla stipula del contratto e dovrà essere concluso entro il termine tassativo ed improrogabile di 4 (quattro) mesi dalla stipula del contratto medesimo.

Entro 10 (dieci) giorni dalla sottoscrizione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare all'Amministrazione Provinciale un dettagliato programma di lavoro corredato di un cronoprogramma.

La Provincia di Carbonia Iglesias, qualora ricorressero ragioni di urgenza, si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario l'esecuzione del servizio nelle more della stipula del contratto. Ciascun corso dovrà durare al massimo 3 (tre) mesi.

Art. 3 Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla gara gli operatori economici che siano in possesso dei requisiti di cui alla dichiarazione da rendersi ai sensi del successivo art. 6 punto 1 e che possiedano altresì i requisiti di cui agli articoli 41 e 42 del d.lgs. n. 163/2006, come richiamati dagli artt. 27 e 28 della L.R. n. 5/2007.

Requisiti minimi di capacità economica e finanziaria

Possono partecipare alla gara coloro che presentino la seguente documentazione (da inserire nella busta A, ai sensi del seguente art. 6 punto 3):

- a) idonee referenze di almeno due Istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 01.09.1993;
- b) dichiarazione nella quale l'operatore economico dimostri di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2005 – 2006 - 2007) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore a tre volte l'importo a base d'asta.

Il concorrente può attestare il possesso dei requisiti di cui alla lettera b) mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante, ivi compresa la dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR. n. 445/2000. Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento sia le referenze bancarie che la dichiarazione sul fatturato d'impresa dovranno essere presentate da tutte le ditte partecipanti al raggruppamento, **a pena di esclusione**.

Requisiti minimi di capacità tecnica e professionale

La capacità tecnica e professionale del prestatore di servizi dovrà essere comprovata mediante:

1. presentazione di un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto prestati nell'ultimo triennio (2005 – 2006 – 2007), con l'indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari pubblici o privati dei servizi prestati (da compilare e inserire nella busta A, ai sensi del seguente art. 6 punto 4). Si precisa che per servizi analoghi devono intendersi servizi di formazione in ambito socio sanitario;
2. dichiarazione circa i locali, l'attrezzatura, i mezzi, l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi dispone per fornire il servizio oggetto del presente appalto.

Si precisa che **a pena di esclusione** l'operatore economico dovrà dichiarare (art. 6 punto 1 lett. p):

- di essere a conoscenza e di accettare tutte le disposizioni del sistema regionale di accreditamento di cui al Decreto n. 10/05 del 10/04/2005 dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale, rinvenibili nel sito internet www.regione.sardegna.it/accreditamento ;
 - che, a seguito dell'aggiudicazione della gara e prima dell'avvio delle attività formative, si impegna a realizzare tutti gli adempimenti necessari per l'iscrizione nell'elenco regionale dei "Soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale" e per l'accREDITamento delle sedi formative;
- OVVERO
- che l'Agenzia Formativa rappresentata è inserita nell'elenco regionale dei soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale, istituito ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale del 22.02.2005 n° 7/10.

Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento, **a pena di esclusione** i requisiti di ammissione di cui al primo periodo del presente articolo devono essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione (art. 6 punto 1) da ciascuno degli operatori economici raggruppati. I soli requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - professionale, sempreché frazionabili, potranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f) del D. Lgs. 163/2006, dovranno essere indicate le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere svolto nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti).

Art. 4 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- il Bando di Gara;
- il Disciplinare di Gara;
- il Capitolato Speciale d'Appalto;
- i moduli di partecipazione.

Tutta la documentazione è disponibile sul sito www.provincia.carboniaiglesias.it (sezione Bandi, Concorsi e Avvisi).

Art. 5 Termine e modalità di presentazione delle offerte

Le offerte devono essere redatte in lingua italiana e devono pervenire, **a pena di esclusione** dalla gara, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12.00** del giorno **12 dicembre 2008** al seguente indirizzo:

Provincia di Carbonia Iglesias – Ufficio Protocollo – via Fertilia n. 40 - 09013 Carbonia.

Ogni operatore economico dovrà presentare una sola offerta, non saranno ricevibili offerte sostitutive di quella già depositata, mentre saranno ammesse eventuali integrazioni a condizione che siano pervenute entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Decorso il termine indicato non sarà ricevibile alcuna offerta, anche se integrativa di quella precedente presentata in termini.

L'amministrazione provinciale escluderà tutte le offerte che siano incomplete, condizionate e/o redatte in modo difforme rispetto alle modalità previste nel presente Disciplinare di Gara.

A pena di esclusione dalla gara l'offerta dovrà essere contenuta in un unico plico non trasparente, chiuso, sigillato con scotch, senza ceralacca, controfirmato su tutti i lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante e dovrà riportare la dicitura:

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FORMAZIONE DEGLI ASSISTENTI FAMILIARI. ART 34 DELLA L. R. N. 2/2007.

Il plico potrà essere inviato:

- mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento;
- mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati;
- consegnato a mano da un incaricato dell'operatore economico offerente (ai fini della consegna a mano dei plichi, si avvisano gli operatori economici che l'Ufficio Protocollo sarà aperto tutti i giorni lavorativi escluso il sabato dalle ore 09:00 alle ore 12:00).

Limitatamente a tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna oppure fotocopia della busta recante il numero di protocollo.

L'amministrazione provinciale declina ogni responsabilità in ordine a disservizi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

Inoltre, lo stesso plico sigillato dovrà indicare a margine:

- la ragione sociale o la denominazione del singolo operatore economico e/o di tutte le imprese o associazioni nel caso di A.T.I. o di Consorzio;
- l'indirizzo di ciascuno degli operatori economici, il numero di telefono e di fax.

Il plico sigillato dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, le buste di seguito indicate che dovranno essere tutte non trasparenti, chiuse, sigillate con scotch, senza ceralacca, controfirmate sui lembi di chiusura compresi quelli già preincollati dal fabbricante, recanti l'intestazione del mittente e dovranno riportare la dicitura:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B - OFFERTA TECNICA

C - OFFERTA ECONOMICA

Art. 6 Documenti contenuti nelle buste a pena di inammissibilità dell'offerta

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A, recante la dicitura "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", dovrà contenere i seguenti documenti (tutte le dichiarazioni vengono rilasciate ai sensi del DPR 445/2001):

1. Domanda di partecipazione alla gara. Nel caso di A.T.I. da costituirsi la domanda deve essere presentata da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento. La domanda deve essere datata e redatta secondo il modulo allegato alla documentazione di gara sotto la lettera "A)", recante la dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 43, 46, 47, 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 in carta semplice, firmata (sottoscrizione non autenticata) dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'impresa offerente, corredata da fotocopia leggibile (non autenticata) del documento d'identità in corso di validità del firmatario, ed attestante:

- a. l'insussistenza di una delle cause di esclusione di cui alle lettere da a) a m), dell'art. 38 del d. lgs. 163/2006; tale dichiarazione, per le cause di esclusione di cui alle lettere b) e c), dovrà essere resa anche dai soggetti ivi elencati (ovvero da tutti i titolari e direttori tecnici, se si tratta di impresa individuale; da tutti i soci e direttori tecnici se trattasi di società in nome collettivo, da tutti i soci accomandatari e direttori tecnici se trattasi di società in accomandita semplice, da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttori tecnici se trattasi di ogni altro tipo di società o consorzio). Con riferimento alla causa di esclusione di cui alla lettera c), la presente dichiarazione dovrà essere resa anche dai soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando. **Il concorrente dovrà indicare tutte le condanne subite per qualsiasi fattispecie di reato, comprese le sentenze di patteggiamento e i decreti di condanna, le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione e/o della sospensione condizionale della pena, le condanne per reati successivamente depenalizzati.**

L'obbligo di comunicazione riguarda anche le condanne per le quali, pur ricorrendo le condizioni di fatto per ottenere la sentenza di riabilitazione/estinzione (art. 178 c.p., 445 cpp e 683 c.p.p.) e/o la sentenza di revoca di cui all'art. 673 c.p.p. non si siano ancora ottenute tali pronunce.

Le dichiarazioni di cui alla presente lettera dovranno essere datate e redatte secondo i moduli allegati al presente Disciplinare di Gara sotto le lettere "B)" e "B1)";

- b. l'inesistenza di rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre imprese partecipanti alla gara;
- c. l'inesistenza di situazioni di coincidenza di soggetti titolari di organi tecnico amministrativi rispetto alle medesime imprese;
- d. l'inesistenza di accordi né della volontà di accordarsi successivamente con altri partecipanti alla gara per limitare in alcun modo la concorrenza;
- e. l'insussistenza di misure cautelari interdittive oppure di sanzioni interdittive oppure di divieto di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del d.lgs. n. 231/2001;
- f. l'insussistenza della contemporanea partecipazione alla gara come autonomo concorrente e come partecipante ad un raggruppamento d'imprese o consorziato

indicato quale esecutore del servizio da parte di un consorzio, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- g. di essere in regola con le norme di cui alla Legge n. 68/99 in materia di diritto al lavoro dei disabili **oppure** di non essere soggetto a tale norma;
- h. le posizioni previdenziali ed assicurative che l'operatore economico mantiene nei confronti dell'INPS, dell'INAIL e che l'Impresa è in regola con i relativi versamenti ex art. 2 della Legge 266/2002. Nel caso di mancata iscrizione presso uno dei suddetti Istituti, l'operatore dovrà indicarne, pena l'esclusione dalla gara, la motivazione;
- i. di non essere un soggetto partecipato in tutto o in parte da amministrazioni pubbliche regionali e/o locali e che pertanto non opera nei suoi confronti il divieto di partecipazione previsto dall'art. 13 del D.L. 223/2006 convertito in L. 248/2006;
- j. di giudicare i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta ribasso nonché di aver tenuto conto nella redazione dell'offerta degli oneri derivanti dall'attuazione delle misure per la prevenzione degli infortuni e per l'igiene del lavoro previste dalle norme a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e, da ultimo in particolare, dal D. Lgs. n. 81/2008;
- k. di accettare integralmente le disposizioni del Bando di gara, del Disciplinare di gara, del Capitolato Speciale d'Appalto e di tutti gli altri documenti costituenti parte integrante e sostanziale del presente procedimento e di considerare l'offerta vincolante per un periodo di 180 (centottanta) giorni dalla sua presentazione;
- l. che, nel caso di Consorzi stabili e non, oltre alla presentazione di tutte le dichiarazioni di cui al presente bando di gara, si indicheranno i consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 37, comma 7 del D. Lgs. 163/2006, è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. I consorziati, indicati quali esecutori del servizio, dovranno inoltre presentare, a pena di esclusione, la domanda di ammissione alla gara secondo il modulo di cui all'allegato "A";
- m. che è a conoscenza del divieto di avvalersi dell'istituto del subappalto;
- n. che intende avvalersi della facoltà di cui all'art. 49 del D. Lgs. 163/2006 (avalimento), come richiamato dall'art. 24 comma 4) della L.R. n. 5/2007;
- o. che è a conoscenza del fatto che la ditta aggiudicataria, singola o raggruppata (sia mandante sia mandataria), ha l'obbligo di produrre la documentazione necessaria per procedere alla stipulazione del contratto in forma pubblica amministrativa (cauzione definitiva, certificazione Legge n. 68/1999, polizza assicurativa di cui all'art. 103 del D.P.R. n. 554/1999, certificato C.C.I.A.A. in originale o copia conforme con l'indicazione dello stato di non fallimento, concordato preventivo o amministrazione controllata e con la dicitura di cui all'art.9 del D.P.R. n.252/1998, dichiarazione unica di regolarità contributiva INPS, INAIL e CASSA EDILE, se iscritta, certificato del casellario giudiziale, versamento spese contrattuali di segreteria e di registrazione, marche da bollo da Euro 14,62 in numero che verrà comunicato dall'Ufficio Appalti e Contratti) entro e non oltre il termine perentorio di venti giorni dal ricevimento a mezzo fax della relativa richiesta;

- p. Si precisa che **a pena di esclusione** l'operatore economico dovrà dichiarare altresì:
- di essere a conoscenza e di accettare tutte le disposizioni del sistema regionale di accreditamento di cui al Decreto n. 10/05 del 10/04/2005 dell'Assessore del Lavoro, Formazione Professionale Cooperazione e Sicurezza Sociale, rinvenibili nel sito internet www.regione.sardegna.it/accreditamento;
 - che, a seguito dell'aggiudicazione della gara e prima dell'avvio delle attività formative, si impegna a realizzare tutti gli adempimenti necessari per l'iscrizione nell'elenco regionale dei "Soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale" e per l'accreditamento delle sedi formative;
- OVVERO
- che l'Agenzia Formativa rappresentata è inserita nell'elenco regionale dei soggetti abilitati a proporre e realizzare interventi di formazione professionale, istituito ai sensi della Deliberazione della Giunta Regionale del 22.02.2005 n° 7/10.

2. Per le società iscritte al Registro delle Imprese tenuto presso le C.C.I.A.A.:

- **Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio**, o copia conforme, rilasciato da non oltre 6 (sei) mesi dal termine di scadenza di presentazione delle offerte, dalla quale risulti:
 - a) il nominativo e la qualifica del legale rappresentante, degli amministratori e di tutti i soci muniti di poteri di rappresentanza e degli eventuali procuratori generali;
 - b) che la società non si trova in stato di fallimento, liquidazione coatta, cessazione di attività o concordato preventivo e che tali procedure non si siano verificate nell'ultimo quinquennio.

Per le associazioni, gli enti e tutti i soggetti non obbligati all'iscrizione nel Registro delle Imprese e per le cooperative:

- **Certificato** (o copia conforme) di iscrizione al Registro Regionale o Nazionale delle Istituzioni ed organismi Privati o certificato (o copia conforme) di iscrizione all'albo regionale o nazionale delle cooperative sociali o certificato di iscrizione ad altro albo o registro equivalente ai sensi della normativa nazionale e comunitaria.
- **Estratto dell'Atto costitutivo e/o dello Statuto** da cui risulti che l'attività oggetto del presente appalto non sia incompatibile con le norme statutarie e dal quale si evinca inequivocabilmente l'intendimento di partecipare ai pubblici appalti;
- **Certificato** da cui risultino: la forma giuridica e gli organi di amministrazione **[N.B. indicare nominativi ed esatte generalità, nonché poteri loro conferiti e nominativi dei membri muniti dei poteri di rappresentanza]**.

3. Capacità economica e finanziaria.

- a) **Idonee referenze bancarie**, ossia una dichiarazione, in originale, rilasciata da almeno due istituti di credito o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. n. 385 del 01.09.1993, con i quali il concorrente intrattiene rapporti commerciali, che attestino che ha sempre onorato tutti gli impegni con regolarità e puntualità e ne certifichi la capacità finanziaria ed economica per l'adeguato svolgimento dei servizi oggetto di gara. L'offerente che per giustificati motivi non sia in grado di presentare le referenze

chieste è autorizzato a provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante;

- b) dichiarazione** nella quale l'operatore economico dimostri di avere realizzato negli ultimi tre esercizi (2005 – 2006 - 2007) un fatturato globale d'impresa che non sia inferiore a tre volte l'importo a base d'asta.

Il concorrente può attestare il possesso dei requisiti di cui al punto 2 e al punto 3 lettera b) mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo, ivi compresa la dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR. n. 445/2000. Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara. Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento sia le referenze bancarie che la dichiarazione sul fatturato d'impresa dovranno essere presentate da tutte le ditte partecipanti al raggruppamento, e le dichiarazioni sopra indicate dovranno essere rese da ciascun partecipante al raggruppamento, **a pena di esclusione.**

4. Capacità tecnico – professionale.

La capacità tecnica e professionale del prestatore di servizi dovrà essere comprovata mediante:

1. presentazione di un elenco dei principali servizi analoghi a quelli oggetto del presente appalto prestati nell'ultimo triennio (2005 – 2006 – 2007), con l'indicazione degli importi, dei periodi e dei destinatari pubblici o privati dei servizi prestati. Si precisa che per servizi analoghi devono intendersi servizi di formazione in ambito socio sanitario;
2. dichiarazione circa i locali, l'attrezzatura, i mezzi, l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi dispone per fornire il servizio oggetto del presente appalto.

Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento, i requisiti di carattere tecnico - professionale, sempreché frazionabili, potranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

Nel caso di concorrenti costituiti ai sensi dell'art. 34, comma 1, lett. d), e) ed f) del D. Lgs. 163/2006: dovranno essere indicate le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere svolto nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti).

Si precisa che i documenti sopra menzionati dovranno **essere allegati a pena di esclusione**

5. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito la ditta mandataria o capogruppo **e** ciascuna delle ditte mandanti a mezzo dei loro legali rappresentanti devono sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegno, se aggiudicatari, a costituire il raggruppamento e a conferire mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza, secondo quanto disposto dal successivo art. 7 lettera A).

Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo, secondo quanto disposto dal successivo art. 7 lettera B).

Tutta la documentazione precedentemente richiesta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della società o associazione offerente; in caso contrario, dovrà essere

prodotta la procura speciale originale, o procura generale in copia conforme all'originale che attesti i poteri di firma di chi sottoscrive.

Nel caso di A.T.I. costituenda, i documenti di cui ai precedenti punti 1, 2, 3, 4 e 5 dovranno essere presentati e sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese partecipanti al raggruppamento.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta B, recante la dicitura “B – OFFERTA TECNICA”, dovrà contenere i seguenti documenti:

- a. un indice ordinato con il riepilogo di quanto contenuto nella busta;
- b. relazione tecnica che dovrà tenere conto di quanto riportato nel Capitolato Speciale d'Appalto in particolare all'art. 4, di massimo 30 facciate scritte con carattere Times New Roman 12;
- c. curricula del personale che sarà impegnato nella realizzazione delle attività.

Tutta la documentazione sopra indicata, **a pena di esclusione**, dovrà essere firmata in ogni sua pagina dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente.

Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento non ancora costituito la documentazione tecnica, **a pena d'esclusione**, dovrà essere sottoscritta in ogni pagina, dal legale rappresentante di ognuna delle imprese o associazioni partecipanti al raggruppamento.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta C, recante la dicitura “C – OFFERTA ECONOMICA”, dovrà contenere l'offerta economica, da redigersi su carta semplice resa legale con l'applicazione di una marca da bollo da euro 14,62 datata e redatta secondo il modulo allegato alla documentazione di gara sotto la lettera “C)” e dovrà indicare:

- a. i dati identificativi dell'offerente;
- b. l'importo complessivo offerto in euro per lo svolgimento del servizio (in cifre e in lettere) IVA esclusa;
- c. la percentuale di ribasso praticato sulla base d'asta complessiva (in cifre e in lettere), IVA esclusa;
- d. l'importo offerto in euro per ciascun corso - distretto di Carbonia e distretto di Iglesias - (in cifre e in lettere).

L'offerta economica formulata da A.T.I. o da altra forma di raggruppamento da costituirsi, ai sensi dell'art. 37 comma 8 del d.lgs. 163/2006, **a pena d'esclusione** dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle società o associazioni partecipanti.

Nel caso in cui, invece, il raggruppamento sia già costituito, l'offerta economica potrà essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa mandataria, salvo quanto previsto dal successivo art. 7 lett. B).

L'offerta economica dovrà essere presentata con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola.

L'offerta economica è da intendersi comprensiva di ogni onere sociale e fiscale (I.V.A. esclusa).

Sono vietate, **a pena di esclusione**, le offerte condizionate, quelle espresse in modo indeterminato e le offerte in aumento.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

Si precisa che gli operatori economici sono obbligati a presentare l'offerta per lo svolgimento dei corsi in entrambi i distretti sociosanitari di Carbonia e di Iglesias, non potendo, a pena di esclusione, partecipare per offrire il servizio in un solo distretto. Sarà quindi individuato un solo aggiudicatario per entrambi i distretti.

Art. 7. Raggruppamenti

Gli operatori economici possono partecipare, ai sensi dell'art. 34, comma 1 lettere d) ed e) del d.lgs. n. 163/2006, oltre che singolarmente, in raggruppamento temporaneo di imprese, associazione temporanea di imprese, oppure in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, nel rispetto dell'art. 37 del d.lgs. n. 163/2006.

Nel caso di A.T.I. o altra forma di raggruppamento, a pena di esclusione i requisiti di ammissione di cui al primo periodo del superiore articolo 3 devono essere posseduti e dichiarati all'interno della domanda di partecipazione (art. 6 punto 1) da ciascuno degli operatori economici raggruppati. I soli requisiti di capacità economico - finanziaria e tecnico - professionale, sempreché frazionabili, potranno essere cumulativamente posseduti dal raggruppamento nel suo insieme.

Si precisa inoltre che, a pena di esclusione:

A) nel caso di raggruppamento non ancora costituito la ditta che sarà mandataria o capogruppo e ciascuna delle ditte mandanti, a mezzo dei loro legali rappresentanti, devono:

1. sottoscrivere e produrre una dichiarazione di impegnarsi, se aggiudicatari, a costituirsi giuridicamente in raggruppamento temporaneo, nominando fin d'ora il capogruppo in conformità alla disciplina prevista dall'art. 37 del d.lgs. 163/2006, nonché di impegnarsi a conferire con il medesimo atto, mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza ad uno dei soggetti in raccordo, ai sensi dell'art. 37 (dichiarazione da inserire nella busta A – cfr. *supra* art. 6 punto 5);
2. sottoscrivere sia l'offerta tecnica che l'offerta economica a pena di esclusione.

B) Nel caso di raggruppamento già costituito l'associazione dovrà presentare la scrittura privata autenticata dal notaio con la quale è stata costituita la stessa A.T.I. e con cui è stato conferito il mandato collettivo irrevocabile speciale con rappresentanza alla capogruppo (documento da inserire nella busta A – cfr. *supra* art. 6 punto 5);

C) tutti gli operatori economici che intendono riunirsi hanno l'obbligo di dichiarare le parti del servizio che ciascuna delle associate intende svolgere (il servizio dovrà essere realizzato nella misura prevalente dalla mandataria e nella restante misura dalle mandanti) (art. 37 co. 4 d.lgs. 163/2006).

Si precisa che nell'ipotesi in cui il raggruppamento non sia ancora stato costituito, detta dichiarazione deve essere contenuta nello stesso documento recante l'impegno a costituire il raggruppamento; mentre nell'ipotesi di raggruppamento già costituito la stessa dichiarazione deve essere contenuta all'interno del mandato conferito a mezzo di scrittura privata autenticata da un notaio, ai sensi dell'art. 37 co. 15 del d.lgs. 163/2006.

Si precisa che nel caso di raggruppamento già costituito o da costituirsi, all'interno della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovranno essere inseriti tutti i documenti indicati al superiore art. 6 per ciascuna impresa partecipante al raggruppamento; inoltre si ricorda che, a pena di esclusione, sia l'offerta tecnica che l'offerta economica dovranno essere sottoscritte da tutte le imprese del raggruppamento costituendo.

In caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione del servizio NON potranno essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Art. 8 Subappalto

L'impresa aggiudicataria NON potrà procedere in nessun caso al subappalto, neppure parziale.

E' altresì vietata la cessione anche parziale del contratto. La cessione si configura anche nel caso in cui il soggetto aggiudicatario venga incorporato in altra azienda, in caso di cessione d'azienda o di ramo d'azienda e negli altri casi in cui l'aggiudicatario sia oggetto di atti di trasformazione a seguito dei quali perda la propria identità giuridica.

Art. 9 Modalità di svolgimento della gara

Prima seduta pubblica: apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Il giorno 15 dicembre 2008 dalle ore 9.30 presso la sede dell'Ente, sita in via Fertilia n. 40 – Carbonia la Commissione di Gara procederà alla verifica del corretto confezionamento del plico, all'apertura della busta "A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" e all'accertamento dei requisiti di ammissione dei concorrenti, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati.

Nel caso di esito negativo della valutazione la Commissione procederà ad escludere i concorrenti dalla gara.

Ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, la Commissione, ove lo ritenga opportuno o necessario, potrà effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i., anche in un momento successivo alla conclusione della seduta.

Ai fini sopra indicati si chiede, pertanto, agli operatori economici di allegare alla documentazione di gara eventuali sentenze o altra documentazione ivi comprese le condanne subite per qualsiasi fattispecie di reato, comprese le sentenze di patteggiamento e i decreti di condanna, le condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione e/o della sospensione condizionale della pena, le condanne per reati successivamente depenalizzati, fatte salve le condanne per le quali sia intervenuta la sentenza di riabilitazione/estinzione (art. 178 c.p. 445 cpp e 683 c.p.p.) e la sentenza di revoca di cui all'art. 673 c.p.p. per consentire alla stazione appaltante di formulare il giudizio di rilevanza e incidenza sulla moralità professionale.

Le sedute di gara saranno pubbliche, ma soltanto i titolari o i rappresentanti legali degli operatori economici partecipanti, o persone munite di procura speciale da consegnare in originale al commissario verbalizzante, avranno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale.

In ogni caso è fatto obbligo a coloro che si presentino per assistere alla seduta, di presentare un documento d'identità in corso di validità e farlo registrare al Commissario verbalizzante. La data dell'ulteriore eventuale seduta pubblica della Commissione per l'apertura della busta "B – OFFERTA TECNICA" verrà comunicata mediante pubblicazione all'albo pretorio nonché sul sito internet www.provincia.carboniaiglesias.it.

Si precisa che la documentazione contenuta nella busta "B – OFFERTA TECNICA" verrà esaminata e valutata in sedute riservate della Commissione di gara, al fine dell'attribuzione del punteggio.

Conclusa la fase di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione tornerà a riunirsi in seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, per l'apertura delle buste "C – OFFERTA ECONOMICA", l'attribuzione dei relativi punteggi, il calcolo della soglia di anomalia e l'individuazione del migliore offerente.

Successivamente la Commissione procederà alla redazione della graduatoria di gara e all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

Art. 10 Criterio di aggiudicazione

L'appalto per il servizio verrà aggiudicato mediante esperimento di procedura aperta con il ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa così come stabilito nella determinazione a contrarre n. 255/ES del 25.11.2008, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006, nonché dell'art. 18 comma 1 lett. c) della L.R. n. 5/2007.

I criteri di valutazione scelti con i relativi parametri di ponderazione sono meglio descritti di seguito e così riassunti:

offerta economica: 25 punti;

offerta tecnica: 75 punti.

Le imprese partecipanti devono specificare se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti.

Con la presente disposizione di gara si intende assolto l'obbligo di comunicazione di cui all'art. 3 del DPR 184/2006 e con la sopraindicata specificazione da parte dell'impresa si intende esercitata la facoltà di cui al comma 2 del citato articolo.

Il punteggio totale potrà raggiungere un massimo di 100 punti.

Si precisa che nessun elemento dell'offerta economica deve essere riportato nell'offerta tecnica a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 86 comma 2 D. Lgs. n. 163/2006 nonché dell'art. 20 commi 7 e 8 della L.R. n. 5/2007 si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale.

L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'affidamento del servizio anche in caso di un'unica offerta valida; si riserva, altresì, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione in caso di sopravvenuto interesse pubblico dell'Ente.

Potrà essere individuato un solo aggiudicatario per lo svolgimento del servizio nei due distretti socio sanitari di Carbonia e di Iglesias.

Le offerte saranno oggetto di valutazione da parte di un'apposita commissione che si atterrà ai criteri esposti qui di seguito:

Offerta tecnica max 75 punti

	Punti Max
Curricula degli operatori	20
Articolazione e completezza del progetto	15
Linee di sviluppo, innovazione e ulteriore miglioramento delle proposte	10
Modalità gestionali ed organizzative anche con riguardo alle persone, alle ore e alla strumentazione utilizzata	10
Modello relazionale con i soggetti destinatari del servizio	10
Cronoprogramma	10
Totale	75

Offerta economica max 25 punti

L'offerta andrà formulata e redatta secondo il modulo allegato alla documentazione di gara sotto la lettera "C)". In caso di discordanza tra l'indicazione in cifre e in lettere del prezzo offerto, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione.

Per l'attribuzione del punteggio all'offerta economica, si adotterà il seguente sistema di calcolo,

$$P_{\min}/P_i \times N$$

dove:

P_{\min} = prezzo più basso offerto

/ = diviso

P_i = prezzo iesimo (dell'offerente che si sta valutando)

x = per

N = numero offerte in totale presentate

Ne risulterà un coefficiente che servirà per la proporzione e l'attribuzione del punteggio finale.

La proporzione sarà:

$$\text{Max Punt} : \text{Coeff } P_{\min} = X : \text{Coeff iesimo}$$

Dove:

Max Punt = massimo punteggio attribuibile, ossia 25

Coeff. P_{\min} = coefficiente relativo al prezzo più basso offerto

X = incognita

Coeff iesimo = coefficiente iesimo (dell'offerente che si sta valutando)

L'offerta economica, dovrà pertanto indicare il prezzo complessivo al netto dell'IVA cui si applicherà la suddetta formula.

L'assegnazione del punteggio avverrà con arrotondamento alla terza cifra dopo la virgola.

L'assegnazione del punteggio complessivo finale sarà la risultante della somma dei due punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica; pertanto l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto risultante dalla somma dei punteggi parziali dell'offerta tecnica e dell'offerta economica.

Art. 11 Informazioni finali

Tutte le **informazioni di natura tecnica e amministrativa ed eventuali quesiti**, potranno essere posti via fax al numero 0781/670821, all'attenzione della dott.ssa Giancarla Sussarello o della dott.ssa Gloria Dessì, indicando espressamente la gara a cui si fa riferimento e riceveranno una risposta per iscritto, tramite fax o pubblicazione sul sito Internet www.provincia.carboniaiglesias.it .

Altre informazioni:

- in caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'amministrazione;
- in caso di parità nel punteggio complessivo ottenuto, verrà considerato migliore offerente il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione dell'offerta tecnica;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione ai sensi dell'art. 81, comma 3 del d.lgs. 163/2006 qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa;
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere le imprese per le quali il Prefetto dovesse segnalare pregressi impieghi di manodopera con modalità irregolari ovvero ricorsi ad illegittime forme di intermediazione per il reclutamento della manodopera e quelle imprese per le quali il Prefetto fornisse informazioni antimafia, ai sensi dell'art. 1-septies, del D.L. 629/82, convertito in Legge n. 726/1982;
- la stazione appaltante si riserva altresì di escludere dalla gara le offerte che, pur formalmente presentate da concorrenti diversi, risultino imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, ai sensi dell'art. 34 comma 2 d.lgs. 163/2006, nonché di procedere allo scorrimento della graduatoria in ogni caso in cui ciò si rendesse necessario;
- le spese contrattuali fra cui quelle di segreteria, quelle relative all'acquisto dei valori bollati e quelle di registrazione sono a carico dell'aggiudicatario; si precisa che nell'ipotesi in cui l'aggiudicatario sia esente dall'obbligo di pagare l'imposta di bollo o altre, sarà suo onere presentare l'autocertificazione recante l'indicazione delle norme di legge che prevedono tali esenzioni;
- il risultato definitivo della gara sarà quello formalizzato con successivo provvedimento di aggiudicazione. Tuttavia l'aggiudicazione sarà efficace soltanto dopo l'esito positivo delle verifiche e dei controlli ai sensi dell'art. 38, comma 3 e 48, comma 2 del d.lgs. 163/2006;
- un estratto dei verbali di gara sarà reso noto mediante pubblicazione sul sito Internet dell'Ente dopo l'aggiudicazione definitiva divenuta efficace;
- successivamente alle sedute pubbliche, non sarà fornita alcuna comunicazione telefonica in merito ai risultati di gara, stante quanto disposto dall'art. 13 del d.lgs. 163/2006.

I partecipanti interessati a conoscere il risultato (anche provvisorio) della gara, dovranno presenziare alla seduta pubblica di apertura delle offerte o attendere la pubblicazione del verbale;

– la spesa per la realizzazione del servizio in oggetto è finanziata con i fondi trasferiti dalla RAS (risorse destinate al programma per le assistenti familiari di cui all'art.34, c.4, lettera f) della L.R. 2/2007) ai Comuni di Carbonia e di Iglesias, nei cui distretti socio sanitari si svolgeranno le sessioni di corso e, successivamente, accreditati dagli stessi alla Provincia di Carbonia Iglesias; pertanto l'aggiudicatario col quale la Provincia di Carbonia Iglesias stipulerà il contratto dovrà rispettare tutte le disposizioni di carattere generale relative alle modalità di monitoraggio e rendicontazione, all'ammissibilità delle spese ed ai massimali di costo riguardanti il progetto.

Per tutte le informazioni inerenti alla rendicontazione si fa espresso rinvio alle disposizioni contenute nel Capitolato Speciale.

Ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003, si informa che i dati raccolti nel corso della procedura di espletamento della gara e di stipulazione del contratto saranno trattati ai soli fini previsti dalla normativa di settore, dalla normativa in materia di semplificazione amministrativa ovvero in caso di richiesta di accesso agli atti o di ricorso all'autorità giudiziaria.

Contribuzione in favore dell'autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Il contributo non è dovuto in quanto l'importo posto a base di gara è inferiore a euro 150.000,00 (deliberazione 10 gennaio 2007) www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html.

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è la dottoressa Speranza Schirru.

Art. 13 Foro competente

Per ogni controversia inerente sia alla fase della gara che a quella contrattuale sarà competente in via esclusiva il foro di Cagliari. Le parti escludono il ricorso al giudizio arbitrale.

Art. 14 Rinvio

Per quanto non espressamente disciplinato nel bando, nel disciplinare e nel capitolato speciale e ad integrazione delle disposizioni in essi contenute, si fa espresso rinvio alla normativa vigente.

Carbonia, lì 25.11.2008

Il Responsabile del Servizio Sviluppo Economico e Sociale
UFFICIO POLITICHE SOCIALI

Dott.ssa Speranza Schirru